

---

# “华为杯”第二十届

## 中国研究生数学建模竞赛

### 常见问题解答

#### 一、关于报名

##### 1、登录不上报名网站怎么办？

答：报名网站为中国研究生创新实践系列大赛官方网站(<https://cpipc.acge.org.cn/>)。建议使用 360 极速模式或谷歌浏览器。

##### 2、请问报名时要通过学信网认证，认证过程是必须的吗？

答：学信网认证不是必须的，可以稍等片刻，点击“跳过”按钮继续完成报名。

##### 3、学校的数模负责老师需要变更在官网注册时的手机号，之前注册的手机号（账号）已不使用，密码也无法找回，导致无法审核本校报名信息，如何处理？

答：更换培养单位负责人信息，包括修改负责人手机号等，都需要到以下网址提交更换申请：<https://cpipc.acge.org.cn/login/applyUniversityLinkman>，审核由主办单位中国学位与研究生教育学会负责。

##### 4、请问界面一直显示参赛资格审核中是怎么回事呢？

答：请及时联系所在培养单位的负责老师进行审核，一般是所在培养单位的研究生院或者党委研工部老师。如不知道所在培养单位负责老师，请联系承办方东南大学数学学院。联系电话：025-52090587。

##### 5、请问境外高校的学生如何报名、审核？

答：境外高校也可以在官网报名。审核请尽快联系承办方东南大学数学学院。联系电话：025-52090587。

##### 6、还没入学的研究生和博士生可以参加比赛吗？

答：可以参加比赛。如果学信网上还没有学籍信息，可以跳过学信网验证环节，填写个人信息，并向本单位负责审核老师说明情况，让老师审核通过即可。

---

### 7、有关组队人数、跨校组队问题？

答：每支参赛队伍成员数为3人。除2023级研究生新生可进行跨校组队（3人都必须为新生）外，其余参赛队伍不可跨校组队。

### 8、因特殊情况需要更换队长/队员，请问如何修改？

答：分3种情况。

（1）如果没有通过审核，请联系所在培养单位负责审核的老师在“参赛资格审核”中审核不通过，退回报名即可修改。

（2）如果审核通过后没有缴费，联系上述审核人在“资格审核通过团队管理”中点击“参赛资格退回”。

（3）如果已完成缴费，更换队员需联系承办方，说明情况，申请更换队员。

承办方邮箱 [shumo20year@pub.seu.edu.cn](mailto:shumo20year@pub.seu.edu.cn)。

承办方联系电话：025-52090587。

### 9、报名时，为何无法邀请队员？

答：队员需要先在中国研究生创新实践系列大赛官方网站（<https://cpipc.acge.org.cn/>）上成功注册信息，填写正确的手机号及姓名后，队长方可邀请。

如果提示该队员已经参加队伍，需确认该队员是否已自行报名，在“个人中心-我的赛事”中方可查看。

如果队员“我的赛事”中显示已自行报名，队员需删除报名后，队长才可进行邀请。

### 10、指导老师有人数限制吗？写2个有影响吗？

答：一个参赛队的指导教师最多2个，指导老师不是必填项。指导老师是指赛前培训期间的指导老师，根据竞赛章程，参赛队员参赛过程中应当独立完成所选题目，指导老师不得参与。

### 11、报名时需要填写的银行卡信息是必填项吗？

答：是的。银行卡信息必须真实有效、用于为一等奖获奖队伍和企业专项奖获奖队伍发放奖金。

---

## 二、关于缴费

### 1、参赛队伍如何缴费？

答：参照该推送附件：中国研究生创新实践系列大赛-用户手册（学生）。

### 2、审核通过了，但是没有缴费链接？

答：需要联系并咨询所在培养单位负责赛事的相关老师添加缴费方式。

### 3、已缴费扣款，但网站显示未缴费怎么办？

答：网络存在延迟，请队员耐心等待 48 小时。请电话直接咨询组委会秘书处 025-83795939, 或将自己学校/队名发到秘书处东南大学邮箱说明情况(队长姓名、支付记录、问题页面的截图)，邮箱：gscpc3@seu.edu.cn。

### 4、培养单位如何使用公务卡或信用卡缴费？

答：负责赛事的老师可将公务卡或信用卡绑定在支付宝或微信上，通过聚合支付支付。

### 5、参赛队伍或培养单位如何获取发票？

答：填写票据信息时，请填写正确的邮箱号及手机号，用于收取短信提醒及发票下载链接。如短信、邮箱里都没有收到电子发票推送请按以下流程进行操作。

（1）团队缴费登陆【个人中心】点击【我的赛事】界面的【电子票据】按钮进入电子发票查看界面，点击界面底部的链接即可查看并下载发票。

（2）培养单位缴费登陆【个人中心】点击【资格审核通过团队管理】进入页面后点击【数学建模大赛交费电子票据】按钮，进入电子发票查看界面，点击界面底部的链接即可查看并下载发票。

### 6、电子票据信息如何填写？

答：票据抬头及税号必须按所在培养单位要求填写。票据抬头必须为培养单位名称，不得出现简称及个人姓名，不要擅自更改系统自动带入的抬头及税号。如抬头、税号与您所在培养单位提供的信息不符，请及时联系组委会秘书处 025-83795939 或邮箱 gscpc3@seu.edu.cn。（此操作只能填写一次，提交后不可再次进入更改，请填写时务必注意！）

### 7、电子发票何时开具？

答：电子发票将在缴费完成后二至三个工作日内开具，如未按时收到，请组委会

---

秘书处 025-83795939 或邮箱 gscpc3@seu.edu.cn。

### 8、开具的发票出现问题怎么办？

答：收到发票后，发现发票存在问题，换开发票流程如下：

（1）提交一份“发票换开申请书”，申请书内容必须包含错票的抬头税号、需要修改的抬头税号以及队长的姓名及联系方式。申请书必须加盖学校财务处财务专用章。

（2）提交申请方法：登陆【个人中心】点击【我的赛事】——【发票信息修改申请】处提交申请并等待审核，发票换开完成后即可在邮箱及数模官网获取新发票。（3）发票换开，开具时间为审核完成后十五个工作日内。

### 9、发票换开后新发票如何获取？

答：新发票链接会以短信的方式推送至手机或以邮件的方式发送至邮箱。

## 三、其它问题

### 1、获奖证书如何分发？

答：公布获奖情况后，电子证书可以下载时，会在官网和公众号公布。

### 2、如何获取往届竞赛试题和优秀论文下载地址？

答：请前往中国研究生数学建模竞赛公众号-赛事信息-下载专区下载。

如在报名过程中遇到其他问题，或进行报名相关咨询，请在工作时间内联系承办方东南大学：

### 竞赛承办单位联系方式

联系人：徐毅（东南大学数学学院）

电话：025-52090587

（工作日 8:30-11:30,14:00-17:00）

地址：江苏省南京市江宁区东南大学路2号东南大学李文正图书馆北五楼数学学院

邮编：211189

电子邮箱：shumo20year@pub.seu.edu.cn

---

### 竞赛组委会秘书处联系方式

联系人：周青青 奚社新（东南大学研究生院）

电话：025-83795939

地址：江苏省南京市四牌楼 2 号东南大学逸夫建筑馆 206

邮编：210096

电子邮箱：[gscpc3@seu.edu.cn](mailto:gscpc3@seu.edu.cn)