

## 第二课堂系统“两优两红”评选使用手册



2025年3月

## 学生端：

### 1. 登录

院系团委指派学生将汇总表信息统计完毕并审核无误后，通过微信公众号“中国科学院大学团委”登录系统进行报送。（如果系统中学生信息不全，请补充信息）

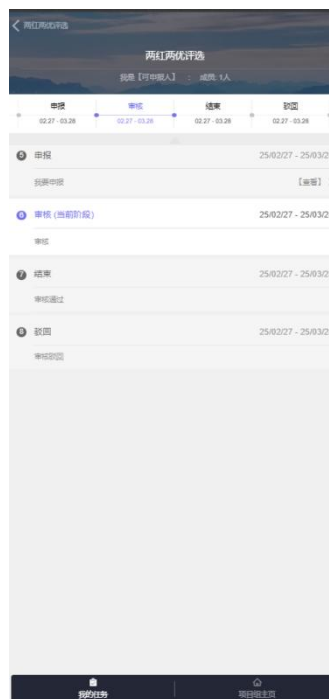
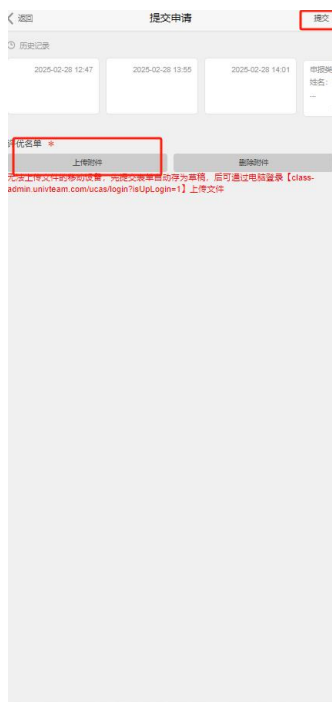


### 2. 报送

学生成功登录之后，在【成长】页面，点击“两红两优”进行评选汇总表的报送。在报送之前，可在相关通知或“两红两优”系统下载汇总表。点击“我要申报”进入页面，把完成的汇总表进行上传可。



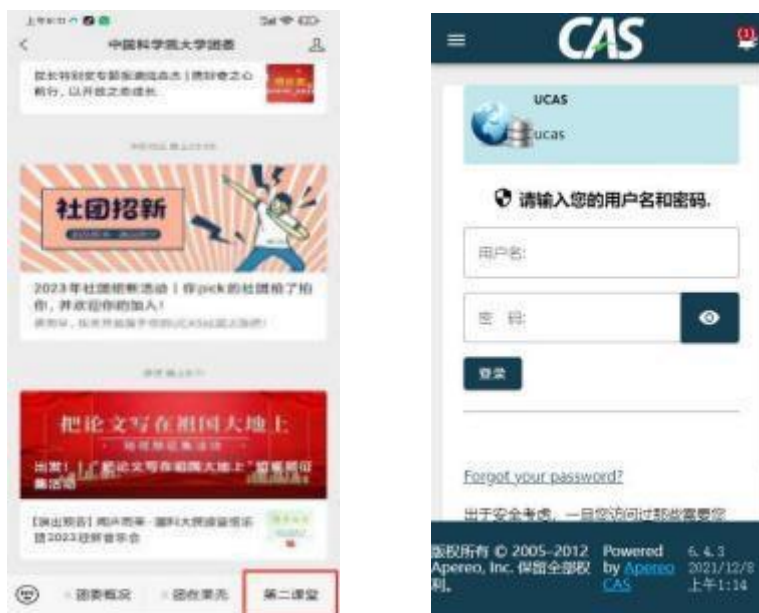
提交之后，页面会自动显示审核流程。



# 教师移动端

## 1. 登录

教师通过微信公众号“中国科学院大学团委”登录系统。

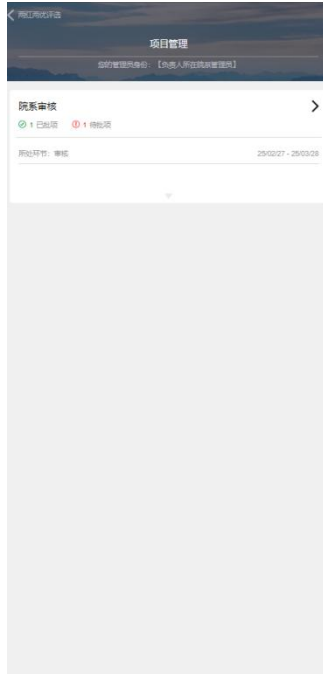


## 2. 审核

教师登录系统点击【成长】页面“两红两优”进入，页面会提示：您的身份为院系审核人。



教师点进主页，找到需要审核的信息，点击审核即可。

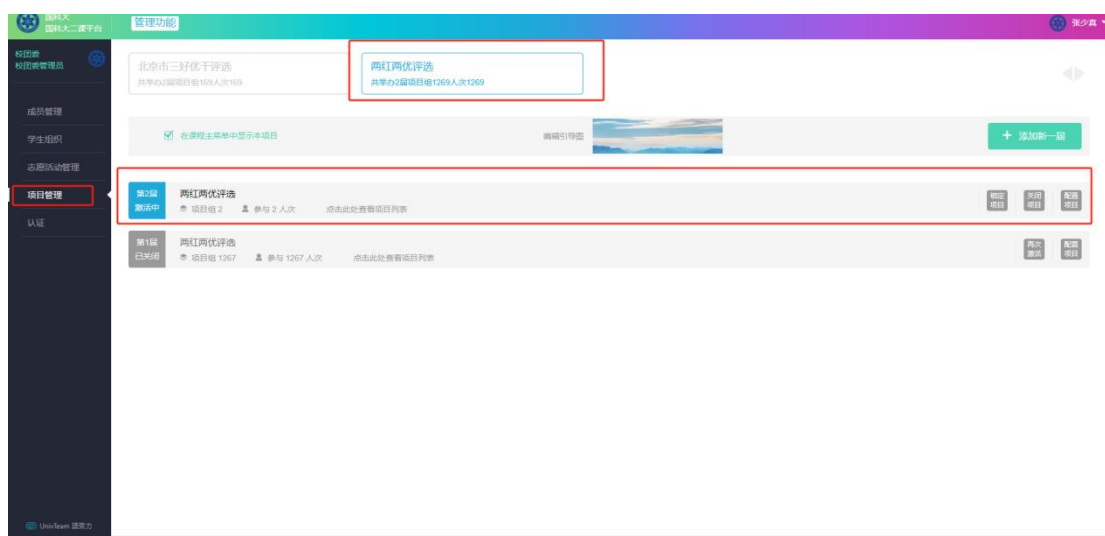


## 教师网页端

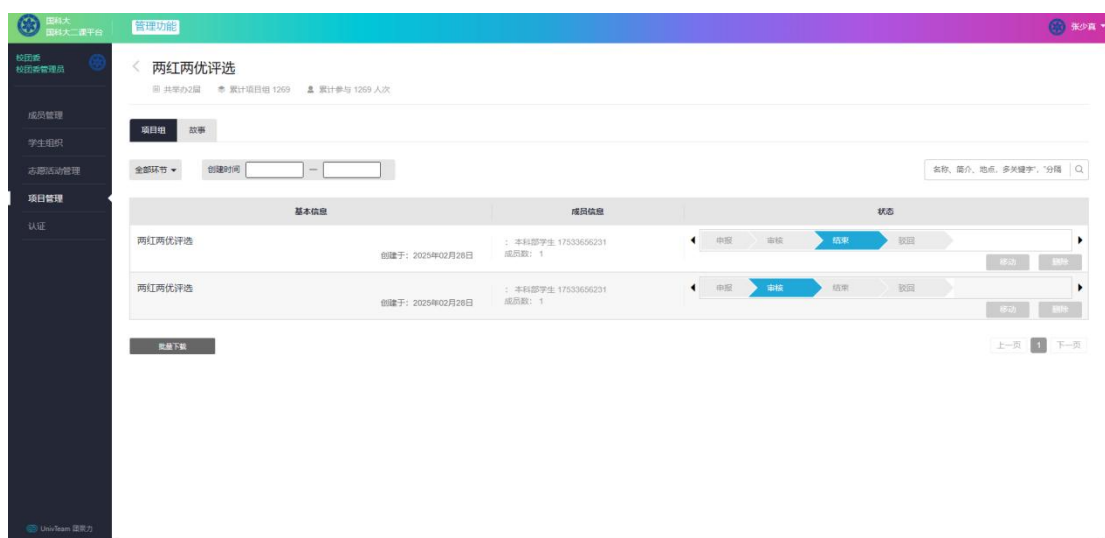
网页端登录链接：<https://profile.iouke.cn/#/login/all>

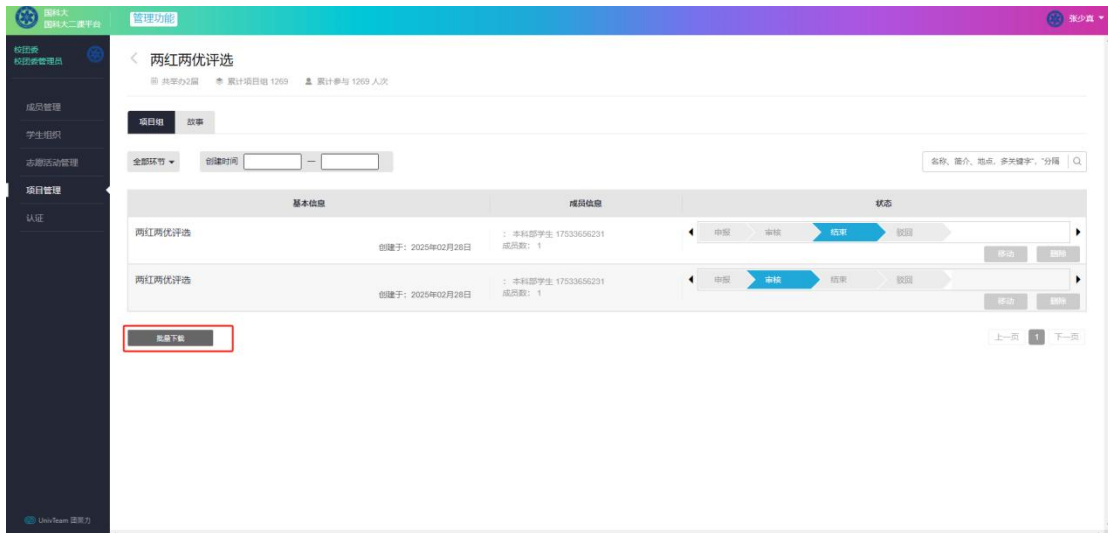
账号密码分别为职工号，也可以通过手机验证的方式登录。（点击左侧育人管理工具）

教师登录管理后台，点击项目管理会出现两红两优，如页面所示，可以锁定、关闭、配置项目（请不要轻易点击锁定和关闭按钮）。



点击主页两红两优，可以进入项目组：在这里可以看到每个申报人的流程进度以及可以下载学生移动端填写的表单内容。





下载表单分为四部分，**两红两优板块只涉及第一部分【信息交表】**，教师想要查看学生提交内容，只需下载表单 1 即可，其余不涉及评优项目。

